

TEITL Y SWYDD

Uwch Reolwr Nyrs Ymchwil

TROSOLWG O'R SWYDD

- Darparu Arweinyddiaeth Nyrsio Ymchwil broffesiynol, Ymddiriedolaeth GIG Prifysgol Felindre (VUNHST)
- Sicrhau rheolaeth glinigol o ansawdd uchel o'r treialon o fewn y Timau amlddisgyblaethol.
- Darparu cynrychiolaeth Uwch Nyrs Ymchwil ar bwyllgorau a gweithdai Lleol a Chenedlaethol.

Prif Ddyletswyddau'r Swydd

- Rheoli'r staff clinigol cofrestredig a'r staff clinigol heb eu cofrestru sy'n gyfrifol am gynnal treialon ymchwil ac ymchwil arall o ansawdd uchel.
- Cefnogicyfraniad yr Is-adranistrategaethau, agenda chynllun cenedlaethol yr Ymddiriedolaeth o fewn fframweithiau llywodraethu priodol yr Ymddiriedolaeth.
- Bod yn gyfrifol am gyfrannu at, a chyflawni amcanion Strategaeth Nyrsio'r Ymddiriedolaeth o fewn y gwasanaeth Ymchwil a Datblygu.

Yn gyfrifol i'r canlynol:

Yn adrodd i'r: Pennaeth Ymchwil a Datblygu

Yn atebol i'r: Pennaeth Ymchwil a Datblygu

Yn atebol yn broffesiynol i'r: Pennaeth Nyrsio, Ansawdd, Profiad Cleifion, a Gofal Integredig

Prif Gyfrifoldebau

Cyfrifoldebau allweddol

- Bod yn gyfrifol am gynllunio'r gweithlu a gwneud y gorau o'r gwasanaethau a ddarperir ar gyfer ymchwil cancer sy'n cyd-fynd â:
 - Uchelgeisiau Cyffredinol Felindre y dyfodol ym maes Ymchwil a Datblygiadau Cancer ,
 - Uchelgeisiau strategol Ymddiriedolaeth GIG Prifysgol Felindre,
 - Uchelgeisiau Strategaeth Ymchwil Cancer Cymru,
 - Gweithredu argymhellion Nuffield ar gyfer ymchwil a datblygu a fydd yn gwella cyfleoedd ymchwil i gleifion cancer ar draws De-ddwyrain Cymru a thu hwnt, ac
 - uchelgeisiau strategol Ymchwil lechyd a Gofal Cymru ar gyfer ymchwil.
- Cyfathrebu, hyrwyddo a rheoli'r timau ymchwil clinigol gweithredol yn glir a sicrhau bod ymchwil o ansawdd uchel yn cael ei gyflenwi a bod cleifion yn cael eu rheoli'n ddiogel mewn treialon cyfranogwyr.

- Sicrhau ymgysylltiad staff clinigol a chyfranogiad llawn ymmhob agwedd ar ddatblygiad cyfleusterau ymchwil "Felindre@" ym Myrddau Iechyd Prifysgol De Ddwyrain Cymru
- Yn cyfarwyddo'r gwaith o gynllunio a dyrannu capasiti staff clinigol cofrestredig a chlinigol heb eu cofrestru a chymorth sy'n gysylltiedig â "Felindre@" gyda Byrddau Iechyd Prifysgol De-ddwyrain Cymru
- O dan gyfarwyddyd y Pennaeth Ymchwil a Datblygu, gweithio gyda'r Rheolwr Cyflawni Ymchwil i gyflawni'n weithredol gyfarwydddebau allweddol cancer Ymchwil a Datblygu'r Uwch Reolwyr Tîm Busnes Ymchwil a Datblygu'r Ymddiriedolaeth, Athro Nyrsio ac Ymchwil Ryngddisgyblaethol yr Ymddiriedolaeth, Gweithredu Ymchwil a Datblygu Dyfodol Cancer Felindre y Tîm ac mewn cydweithrediad â Thimau Ymchwil a Datblygu Bwrdd Iechyd Prifysgol De Ddwyrain Cymru, fel y bo'n briodol.
- Gweithio i sicrhau bod Strategaeth Nyrsio'r Ymddiriedolaeth sy'n dod i'r amlwg yn cael ei chyflawni, amcanion nyrsio allweddol yr Ymddiriedolaeth a safonau proffesiynol o dan awdurdody Cyfarwyddwr Gweithredol Nyrsio, AHPs a Gwyddor Iechyd a Phennaeth Nyrsio, Ansawdd, Profiad y Claf a Gofal Integredig.

Cyfathrebu

- Mae'n ofynnol i ddeiliad y swydd gynnal cysylltiadau cyfathrebu a chydweithio effeithiol ar lefel uwch gyda nifer o randdeiliaid cymunedol ymchwil allweddol o fewn yr Ymddiriedolaeth, ar draws De Ddwyrain Cymru a'r DU, gan gynnwys cyfathrebu eang â chwmnïau fferyllol, sefydliadau GIG ac ymchwilwyr, cleifion, y cyhoedd a sefydliadau ymchwil cenedlaethol eraill, gan sicrhau bod cyngor nyrsio ymchwil rheolaidd, amserola phriodol yn cael ei gyfathrebu
- Mae'n sicrhau sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol rhagorol i feithrin perthnasoedd gwaith gyda chymheiriaid clinigol yn rhanbarth SEW.
- Codi ymwybyddiaeth a dealltwriaeth o ymchwil glinigol a'i effaith fel busnes craidd y GIG.
- Yn darparu, yn derbyn ac yn dehongli gwybodaeth glinigol ac ymchwil, yn aml yn ymwneud ag agweddau sensitif, dadleuol a moesegol sy'n gofyn am sgiliau cyfathrebua diplomyddiaeth ardderchog.
- Yn gyfrifol am gyfathrebu ymchwil a datblygu clinigol o fewn y gwasanaeth Ymchwil a Datblygu a meysydd clinigol priodol eraill Canolfan Ganser Felindre. Bydd hyn yn cynnwys paratoi, cylchredeg a chyflwyno cyflwyniadau ac adroddiadau yn manylu ar waith mentrau a gweithgareddau ymchwil yr Ymddiriedolaeth.
- Hyrwyddo gwaith y gwasanaeth Ymchwil a Datblygu a lledaenu cyhoeddiadau a gwybodaeth, i weithwyr iechyd proffesiynol, asiantaethau allanol, cyrff Llywodraeth, y cyhoedd a chleifion, a chyfrannu at systemau ar y we i hyrwyddo gwaith y gwasanaeth Ymchwil a Datblygu i broffesiynau iechyd, cleifion, gofalwyr, perthnasau a'r cyhoedd.
- Yn gyfrifol am hyrwyddo uchelgeisiau Ymchwil a Datblygu Canolfan Ganser Felindre i ystod eang o weithwyr proffesiynol clinigol ac iechyd ac yn gyfrifol am ymgysylltu ehangach â staffo fewn y sefydliad a chyda rhanddeiliaid allanol.
- Rheoli blaenoriaethau clinigol cystadleuol rhanddeiliaid allweddol i sicrhau bod perthnasoedd allanol a mewanol rhagorol yn cael eu meithrin a'u cynnal i wneud y mwyaf o'r cyfleoedd Ymchwil a Datblygu o fewn VCC ac ar draws timau darparu ymchwil rhanddeiliaid Byrddau Iechyd Prifysgol De-orllewin Cymru a rhwydweithiau cyflawni rhanbarthol ymchwil cancer.
- Cynhyrchu a chyflwyno adroddiadau cymhleth yn ôl yr angen i Ganolfan Ganser Felindre a rhanddeiliaid allweddol eraill a sicrhau cyfraniad at

ddatblygu adroddiad chwarterol Ymchwil a Datblygu a chynlluniau blynyddol yr Ymddiriedolaeth.

Arweinyddiaeth

- Gan ddefnyddio profiad blaenorol o weithio ar lefel rheolaeth glinigol mewn lleoliad iechyd ymchwil, bod yn rhagweithiol o ran datblygiad sefydliadol a rheolaeth llinell o ddydd i ddydd ar staff ymchwil clinigol.
- Yn gweithio'n agos gyda'r Pennaeth Ymchwil a Datblygu, Tîm Busnes Uwch Reolwyr Ymchwil, Datblygu ac Arloesi'r Ymddiriedolaeth, Pennaeth Nyrsio, Ansawdd, Profiad y Claf a Gofal Integredig a staff Ymchwil a Datblygu eraill Canolfan Ganser Felindre i ddatblygu gwasanaethau cymorth ymchwil glinigol sy'n effeithlon ac effeithiol.
- Gweithio gyda Thimau Safle Penodol ac Arweinwyr Timau Nyrsys Ymchwil yn darparu cyngor a chefnogaeth i ddatblygu portffolio cytbwys o astudiaethau ymchwil canser gan helpu i sicrhau cydbwysedd rhwng astudiaethau academaidd a masnachol.
- Goruchwyllo a chynnal rhaglen sefydlu ar gyfer staff ymchwil clinigol newydd.
- Hyrwyddo Strategaeth Nyrsio'r Ymddiriedolaeth a rôl ymchwil nyrsio gyda'r Ymddiriedolaeth a chefnogi eraill i ddatblygu astudiaethau perthnasol.
- Nodi a bwrw ymlaen â'r cyfraniad penodol y gall nyrsio ei wneud i ddatblygu darpariaeth a chanlyniadau ymchwil, gan chwilio am gyfleoedd i ymgysylltu ag Ymchwil Iechyd a Gofal Cymru arfentraucenedlaethol perthnasol a rhaglenni gwaith.
- Darparu arweinyddiaeth broffesiynol i staff ymchwil glinigol, gan ddarparu cynrychiolaeth i bwyllgorau ledled yr Ymddiriedolaeth fel y bo'n briodol mewn perthynas â nyrsys ymchwil a rheolaeth weithredol.
- Darparu arweiniad clinigol ar gyferdatblygiadproffesiynol parhaus y staff nyrsio, asesu anghenion hyfforddi a gweithredu rhaglenni addysg/hyfforddiant sy'n berthnasol i ymarfer ymchwil, gan gynnwys cefnogi systemau ar gyfer aildilysu a rheoli perfformiad. Dylai hyn fod yn unol â strategaethau Ymchwil a Nyrsio'r Ymddiriedolaeth a chydweithio â thîm Hyfforddi a Datblygu Ymchwil Iechyd a Gofal Cymru a thimau hyfforddi Ymddiriedolaeth GIG Felindre.
- Darparu arweinyddiaeth glinigol glir a chymorth rheoli ar gyfer y tîm nyrsio a chlinigol, gan sicrhau bodhyn yn cynnal atebolrwydd proffesiynol ac yn bodloni safonau proffesiynol a gofynion corfforaethol.
- Sicrhau bod nyrsys/bydwragedd yn deall ac yn cyflawni eu rhwymedigaethau o ran dyletswydd gofal o dan eu Cod Proffesiynol, Deddf Staff Nyrsio Cymru 2016, Deddf Iechyd (2006), Deddf Hawliau Dynol (2006), a Deddf Plant (1998)
- Darparu cyngor ar hyfforddiant, gwerthuso a datblygiadproffesiynol i staff ymchwil clinigol a bod yn rhan o hyfforddiant o'r fath, gosod amcaniona gwerthusolle bo'n briodol.
- Datblygu a hwyluso digwyddiadau addysgol perthnasol a mynediad i ddigwyddiadau hyfforddi Ymchwillechyd a Gofal Cymru, i sicrhau bod staff ymchwil glinigol yn cael hyfforddiant priodol mewn perthynas ag ymchwil glinigol a deddfwriaeth.
- Fel ymarferydd arweiniol, mae'n darparu cyngor nyrsio ymchwil a diweddariadau i'r Uwch Swyddog Tîm Ymchwil, Datblygu ac Arloesi
- Bydd deiliad y swydd yn cyfrannu gydag eraill at gynlluniau strategol hirdymor ar gyfer Canolfan Ganser Felindre mewn perthynas ag Ymchwil a Datblygu canser

- Yn cymryd rhan mewn sganio'r gorwel y portffolio ymchwil cancer presennol a'r un sy'n dod i'r amlwg, a thynnu ar wybodaeth nyrsys ymchwil arbenigol, i sicrhau bod y portffolio cywir yn cyd-fynd â Chanolfan Ganser Felindre a phartneriaid Byrddau Iechyd Prifysgol sy'n galluogi mynediad gwell i gleifion at ymchwil.

Rheoli Gwasanaethau

- Yn darparu rheolaeth llinell ar gyfer nyrsys ymchwil Arweinwyr Tîm a staff clinigol eraill sy'n asesu gofynion staffio clinigol cofrestredig a chlinigol anghofrestredig ar gyfer datblygiad a llwyddiant parhaus y timau cyflawni Ymchwil a Datblygu, gan gyfrannu at gynllunio datblygiad tîm newydd ar ôl adolygu a dadansoddi anghenion gwasanaeth a datblygu datrysiadau i fodloni'r gofynion, gan dynnu ar brofiad ac arbenigedd ar gyfer darparu nyrsio proffesiynol a mesurau perfformiad.
- Datblygu a rheoli tîm cyflawni mewn ffordd sy'n galluogi dull hyblyg y gellir ei addasu mewn ymateb i ddatblygiadau ymchwil sy'n dod i'r amlwg. Hefyd y portffolio ymchwil cancer cysylltiedig.
- Yn meithrin diwylliant o ymchwil o fewn Canolfan Ganser Felindre, gan feithrin perthnasoedd sefydliadol o fewn timau ymchwil clinigol cancer a sefydliadau fferyllol De-ddwyrain Cymru.
- Yn darparu arweinyddiaeth glinigol sy'n sicrhau bod y blaenoriaethau a'r dull ymchwil yn cael eu cyflawni ar draws De-ddwyrain Cymru ar gyfer ymchwil cancer, gan hwyluso integreiddio timau ymchwil clinigol yn yr Ymddiriedolaeth a chyda phartneriaid BIP.
- Rheoli a chynghori ar alluedd nyrsys ymchwil yng Nghanolfan Ganser Felindre ar gyfer ymchwil a datblygu.
- Fel y bo'n briodol gweithio gydag adrannau eraill i reoli effaith ymchwil ar wasanaethau.
- Yn hyrwyddo cyfranogiad defnyddwyr gwasanaeth mewn ymchwil cancer, gan sicrhau ymgysylltiad ymchwil gyda chleifion a'r cyhoedd.
- Y gallu i ddadansoddi problemau ymchwil clinigol penodol wrth gyflwyno'r Arbrawf e.e. rheoli cleifion, darparu protocol ac anawsterau recriwtio, cynllunio a gweithredu datrysiad.
- Gweithio gydag adrannau a thimau i nodi a dod o hyd i ffyrdd o oresgyn rhwystrau i weithgarwch ymchwil a chynyddu cyfranogiad mewn ymchwil.
- Yn cynnal dealltwriaeth o ddeddfwriaeth gyfredol ynghylch cyfranogiad cleifion mewn ymchwil gan gynnwys Arfer Clinigol Da, Deddfwriaeth Ymchwil a Diogelu Data. Dyfeisio a monitro mesurau rheoli perfformiad gweithredol ar gyfer timau clinigol.
- Cynorthwyo i asesu cyfleoedd newydd sy'n effeithio/gwella datblygiad a chyflwyniad ymchwil.
- Yn defnyddio tystiolaeth archwilio/ymchwil yn gyson i lywio rhaglenni newid sefydliadol sy'n ymwneud â thimau clinigol.
- Yn gweithio o fewn cyfyngiadau ymchwil a pholisïau nyrsio'r Ymddiriedolaeth, i gyfeirio'r agweddau clinigol ar gyflwyno gwasanaeth a chynghori'r uwch dimau arweinyddiaeth ymchwil ar gyfleoedd sy'n dod i'r amlwg o safbwynt nyrsio neu ymchwil. Arwain y broses negodi ar ran yr Ymddiriedolaeth fel y bo'n briodol.
- Cymhathu a chrynhofio dogfennau cymhleth, cymharu ffeithiau a dadansoddi data sefyllfaol o ystod o ffynonellau, datblygu opsiynau ac asesu risgiau a chyfleoedd i'r sefydliad a hwyluso adeiladu consensws a gwneud penderfyniadau.
- Sbarduno arloesedd wrth gyflwyno ymchwil gweithredol i gefnogi natur newidiol cynllun treialon a thriniaethau cancer newydd a ddaw i'r

amllwg.

Gwella Gwasanaethau

- Yn gweithio yn unol â chod y Cod Ymddygiad Proffesiynol y Cyngor Nyrsio a Bydwreigiaeth (NMC) a safonau a chanllawiau proffesiynol perthnasol.
- Cynnal ymwybyddiaeth o ddatblygiadau cyfredol mewn treialon clinigol, ymchwil ac ymarfer nyrsio a defnyddio'r wybodaeth hon i gynnal safonau uchel o ofal cleifion.
- Sicrhau aliniad modelau gweithlu a phortffolios ymchwil o fewn Canolfan Ganser Felindre a rhanddeiliaid Byrddai Iechyd Prifysgol De-ddwyrain Cymru, a chynnal ymarferion cwrpasu yn ôl yr angen.
- Y gallu i gyfleu uchelgeisiau a blaenoriaethau strategol i dimau ymchwil clinigol.
- Yn hyrwyddo cyfathrebu cyflawniadau a chyfleoedd Ymchwil a Datblygu i ymchwilwyr amlbroffesiynol yn fewnol ar draws yr Ymddiriedolaeth ac yn allanol i gleifion, y cyhoedd a phartneriaid.
- Gweithio gydag arbenigwyr cyfathrebu yn ôl y gofyn i gyfrannu at wefan Ymchwil a Datblygu.
- Yn cynghori'r Ymddiriedolaeth ar faterion nyrsys ymchwil a lle bo'n briodol yn gwneud argymhellion ar gyfer rhaglen waith ymchwil yr Ymddiriedolaeth fel y bo'n briodol.
- Yn ymgysylltu â chleifion a'u teuluoedd er mwyn canfod eu barn ar y gwasanaeth sy'n gysylltiedig ag ymchwil.

Ariannol ac Adnoddau

- Meddu ar wybodaeth am dargedau ariannol masnachol disgwylledig ar gyfer cynladwyedd a thwfsedydliadol, a chyfathrebu targedau o'r fath ar draws y gweithlu ymchwil clinigol.
- Bod yn gyfrifol am gyllidebau sydd wedi'i ddirprwyo i'r swydd.

Datblygu Personol a Phobl a Rheoli Pobl

- Arwain timau ymchwil a Gweithwyr Cymorth Gofal Iechyd gyda chyfrifoldeb am brosesau recriwtio a dethol sy'n ymwneud â nyrsys ymchwil a gweithlu Gweithiwr cymorth gofal iechyd.
- Yn sicrhau ymgysylltiad staff nyrsys ymchwil a gweithwyr gofal iechyd proffesiynol eraill sydd ag uchelgeisiau a chyfleoedd Ymchwil a Datblygu.
- Annog gwaith tîm sy'n gwella trefnau cyfathrebu o ran ymchwil, a dealltwriaeth o ran ymgysylltu sy'n arwain at y trefnau cydw eithio gorau ar waith ymchwil.
- Gweithredu fel model rôl gan ysgogi ac ysbrydoli staff clinigol cofrestredig a chlinigol anghofrestredig i ehangu eu sgiliau, eu gwybodaeth, a'u profiad er budd cynllunio ar gyfer olyniaeth.
- Yn arwain trwy esiampl trwy fabwysiadu agwedd gadarnhaol tuag at nyrsys ymchwil canser proffesiynol ar draws Byrddau Iechyd Prifysgol y De-ddwyrain ac yn gwerthfawrogi eu darpariaeth ymchwil, yn ogystal â defnyddwyr gwasanaeth a chydweithwyr.
- Chwilio am welliannau parhaus mewn timau clinigol, pobl, prosesau ac arferion, a chynnal ei ddatblygiad proffesiynol parhaus ei hun.

- Creu, gwella a chynnal perthnasoedd gwaith da yn fewnol, yn genedlaethol a chyda sefydliadau rhanddeiliaid allweddol.
- Yn cefnogi pob ymchwilydd a darpar ymchwilydd trwy ddarparu cyngor clinigol, gwybodaeth a hyfforddiant ar y prosesau sydd ynghlwm wrth ymgymryd ag ymchwil a datblygu.

Prosesu Gwybodaeth

- Bydd disgwyl i ddeiliad y swydd ymchwilio, dadansoddi a dehongli metrigau perfformiad, gan droi'r rhain yn ddangosyddion clinigol ystyrlon o berfformiad system, newid ac adrodd.
- Cymryd rhan yn y meincnodi data perfformiad a gweithgaredd ymchwil a datblygu cancer gyda Chanolfannau Cancer eraill y DU
- Yn defnyddio meddalwedd priodol i ddatblygu a chynnal systemau gwybodaeth effeithiol yn ymwneud â thimau nyrsio ymchwil.
- Yn cymryd cyfrifoldeb am ddiweddarau gwybodaeth sy'n ymwneud â gweithgaredd nyrsys ymchwil i lywio'r broses o wneud penderfyniadau ac adolygu perfformiad.
- Yn gyfrifol am fewnbynnu gwybodaeth a chynnal un neu fwy o systemau gwybodaeth e.e. Ffurflenni Adroddiad Achos electronig (CRFs) a systemau/cronfeydd data rheolaeth lle bo'n berthnasol ac i gofnodion ysgrifenedig cleifion. Cyfrannu at baratoi a dehongli data/gwybodaeth glinigol sy'n ofynnol ar gyfer adroddiadau perfformiad mewnol, yn ôl yr angen. Cydymffurfio â'r Ddeddf Diogelu Data, Canllawiau Caldicott a pholisïau lleol ynghylch cyfrinachedd a mynediad at gofnodion meddygol a sicrhau bod yr holl staff yn cydymffurfio â'r polisi.

Ansawdd

- Mae gweithio gyda Thimau Safle Penodol yn datblygu ac yn gweithredu strategaethau a systemau ar gyfer rheolaeth cleifion treialu gorau a llwybrau cleifion mewn treialon clinigol.
- Yn cynnal gwybodaeth ymarferol o ddeddfwriaeth gyfredol sy'n ymwneud â chyfranogiad mewn ymchwil gan gynnwys Arfer Clinigol Da, Rheoli a Llywodraethu Ymchwil, y Ddeddf Diogelu Data, y Ddeddf Meinweoedd Dynol a pholisïau Ymchwil ac Arloesi Llywodraeth Cymru.
- Yn cynnal y wybodaeth ddiweddaraf am bolisïau newydd y DU a pholisïau cenedlaethol sy'n ymwneud â gofal cancer ac ymchwil. Hefyd strategaethau ymchwil rhanddeiliaid allweddol sy'n lledaenu'r wybodaeth hon ar draws Cancer Felindre
- Yn dadansoddi, yn nodi ac yn datblygu ymatebion effeithiol i ddata perfformiad sy'n ymwneud â thimau nyrsio ymchwil a thimau Gweithiwr Cymorth Gofal Iechyd.

Ymdrech ac Amgylcheddol

- Dangos gwydnwch wrth ddadansoddi data gwyddonol a thechnegol hynod gymhleth ac wrth gynhyrchu adroddiadau cymhleth.
- Arwain, cymryd rhan, a lle bo angen, hwyluso cyfarfodydd nyrs ymchwil a chlinigol sy'n gofyn am lefel o ganolbwyntio ar ystod o bynciau, ac ymgysylltu ag amrywiaeth o gynulleidfaoedd.

Sgiliau Clinigol

- Effaith uniongyrchol ar ofal cleifion/cleient mewn treialon clinigol cancer gan y bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am osod safonau nyrsys ymchwil i sicrhau ansawdd y wybodaeth y mae cleifion yn ei derbyn.
- Ymgorffori cyfranogiad cleifion a'r cyhoedd o fewn ymchwil Canolfan Ganser Felindre, a darparu mentoriaeth briodol i'r claf a chynrychiolwyr y cyhoedd.
- Gweithio mewn cysylltiad agos ag academyddion, ymchwilwyr, staff ymchwil a thimau eraill y GIG yn ddyddiol i hwyluso cyflwyno ymchwil yn ddiogel i safonau'r DU.
- Rheoli, cydlynu a chynnal ymweliadau astudiaeth ymchwil, fel sy'n briodol, ac ymweliadau oddi ar y safle wrth gadw at bolisi gweithwyr unigolrYmddiriedolaeth.

PERTHNASOEDD ALLWEDDOL

- Pennaeth Ymchwil a Datblygu Ymddiriedolaeth GIG Prifysgol Felindre
- Rheolwr Cyflawni Ymchwil VUNSHT
- Rheolwr Busnes Ymchwil VUNHST
- Pennaeth Nyrsio, Ansawdd, Profiad y Claf a Gofal Integredig Canolfan Ganser Felindre
- Arweinydd Strategaeth Cancer Ymchwil a Datblygu Canolfan Ganser Felindre
- Athro Nyrsio ac Ymchwil Ryngddisgyblaethol Canolfan Ganser Felindre
- Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol VUNHST
- Cyfarwyddwr Meddygol Cyswllt ar gyfer Ymchwil, Datblygu ac Arloesi
- Arweinwyr Cyfarwyddiaethau Canolfan Ganser Felindre
- Uwch Dîm Rheoli Canolfan Ganser Felindre
- Timau Ymchwil Byrddau Iechyd Prifysgol De-ddwyrain Cymru
- Fforwm Nyrsio Proffesiynol Uwch VUNHST

Cymwysterau a Gwybodaeth	Profiad
Hanfodol • Addysg hyd at lefel meistr, yn ymgymryd â MSc neu'r parodrwydd i wneud hynny. • Cofrestriad lefel gyntaf gradd nyrsio a chofrestriad nyrsio cyfredol • Profiad Oncoleg sylweddol gan gynnwys profiad o wneud, cydlynu a rheoli ymchwil glinigol. • Gwybodaeth am wasanaethau cancer ymchwil cancer yn sefydliadau'r GIG • Dealltwriaeth o derminoleg a chysyniadau meddygol ac ymchwil cancer. • Gwybodaeth parth/damcaniaethol/ymarferol penodol sy'n berthnasol i ymchwil cancer.	Hanfodol • Profiad rheolaeth sylweddol mewn rôl uwch yn y GIG a rheoli staff. • Profiad helaeth o reoli ymchwil yn y GIG/Ileoliad Gofal Iechyd • Arbenigedd mewn arloesi, dylunio a darparu gwasanaethau rheoli newid a gwelliant parhaus. • Profiad o feithrin partneriaeth rhwng sefydliadau • Profiad sylweddol ac arwyddocaol o arweinyddiaeth gan gynnwys profiad o arweinyddiaeth mewn newid sefydliadol • Cymhwyster rheoli prosiect o brofiad sylweddol mewn rheoli prosiectau/rhaglenni cymhleth a mawr

• Y gallu i arwain a chychwyn newid. Dymunol (i'w ddefnyddio wrth lunio rhestr fer) • MSc sydd yn cynnwys traethawd hir empirig. • Cymhwyster rheoli neu brofiad perthnasol sylweddol • Gallu cynnal perthynas waith dda gyda gweithwyr proffesiynol ymchwil, academiaidd ac iechyd eraill.	• Profiad o reoli timau ymchwil ac ysgogi ac ysbrydoli staff i gydweithio i gyflawni amcanyffredin. • Dealltwriaeth gref o Lywodraethu Ymchwil a'r fframwaith deddfwriaethol • Dealltwriaeth o amgylchedd clinigol y GIG • Agwedd hyblyg at weithio, gan gynnwys sgiliau datrys problemau, rheoli newid ac awydd i ddatblygu gwybodaeth • Gwybodaethhynodbenodolo systemau astrwythurau cenedlaethol cyfredol ar gyferariannu a chefnogi ymchwil glinigol y GIG Dymunol • Profiad o gynnal ymchwil eich hun • Profiad o weithio mewn lleoliad academiaidd gan ddeall y sbardunau sy'n gysylltiedig ag ymchwil academiaidd. • Dealltwriaeth o faes ymchwil canser cenedlaethol a sefydliadau ymchwil allweddol. • Profiad o baratoi adroddiadau/gwybodaeth i'w cyflwyno i Glinigwyr, Uwch Staff y GIG a Llywodraeth Cymru.
Sgiliau a Phrïodoledau Hanfodol • Yn dangos y gallu amlwg i weithio'n effeithiol fel rhan o dîm sefydliadol, aml-broffesiynol. • Y gallu i weithio ar eich llwyth gwaith eich hun heb fawr o oruchwyliaeth a gweithio i amserlenni tynn sy'n newid yn aml. Gallu blaenoriaethu eich llwyth gwaith eich hun. • Bod yn ddiplomyddol, yn bendant, ac yn dda am fynegi eich hun gyda sgiliau cyfathrebu a chyflwyno rhyngbersonol hynod ddatblygedig. • Bod yn arloesol, gyda'r gallu i addasu ac ymateb i newid. • Sgiliau rhyngbersonol a sgiliau arwain effeithiol • Sgiliau trefnu / gweinyddol ardderchog • Sgiliau ysgrifennu a chyfathrebu rhagorol • Yn gallu blaenoriaethu a rheoli amser yn effeithiol a chyflawni canlyniadau ar amser, gan gwrdd â therfynau amser llym • Llythrennedd cyfrifiadurol (yn cynnwys yr holl becynnau MS asgiliau rhyngrwyd)	Arall Hanfodol • Dymunol (ond ddim yn hanfodol): Siaradwr Cymraeg (Lefel 1) neu barodrwydd i weithio tuag at hynny • Yn gallu bodloni anghenion teithio cyson y swydd, o fewn ardal ddaearyddol. • Bydd yn ofynnol i ddeiliad y swydd deithio ar gais y sefydliad i unrhyw leoliad a all fod yn anghysbell a phell. Gall olygu aros oddi cartref o bryd i'w gilydd. • Gallu gweithio oriau hyblyg, gan gynnwys gwaith sifft yn ôl yr angen ar gyfer anghenion y gwasanaeth. • Y gallu i gyfrannu at rota ar alw, yn ôl yr angen. • Ymrwymiad i ddysgu parhaus a datblygiad staff